**2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Служба, управление, отдел райисполкома, в который гражданин должен обратиться за получением консультации, сдачи и получения документов*** | **Служба «одно окно» Смолевичского райисполкома**  г. Смолевичи, ул. Советская, д. 1119  тел. 801776-3-71-20, 142 |  |
| ***Управление, отдел райисполкома, служба, Ф.И.О. работника, ответственного за выполнение процедуры, адрес, номер телефона*** | ***Управление по труду, занятости и социальной защите Смолевичского райисполкома***  *г.Смолевичи, ул.Первомайская, 1а*  ***Режим работы:***  *ежедневно кроме выходных дней*  *с 8.00 до 8.30;*  ***кабинет № 10, телефон 29 544***  *главный специалист отдела пенсионного обеспечения –*  ***Вышинская Марина Петровна;***  *ежедневно кроме выходных дней с 8.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00*  ***кабинет № 1 телефон 29 496***  *главные специалисты отдела пенсионного обеспечения –*  ***Молчан Светлана Михайловна***  ***Петрович Екатерина Сергеевна***  ***в период временного отсутствия:***  ***кабинет № 1, телефон 29 495***  *заместитель начальника управления-начальник отдела пенсионного обеспечения –* ***Кулинкович Оксана Петровна*** |  |

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры -** бесплатно

**Максимальный срок осуществления административной процедуры -** 1 рабочий день

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры -** бессрочно

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

**Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом для осуществления административной процедуры**

***(Гражданин имеет право предоставить данные документы самостоятельно) -*** не запрашиваются