**Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности (п.10.2.1)**

[РЕГЛАМЕНТ](https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237970)

**Куда обратиться:** служба «одно окно» Смолевичского райисполкома, г. Смолевичи, ул. Советская, д. 119, бесплатный справочный номер 142,
тел. 37120

**Прием заинтересованных лиц ведут:**

Тюхай Анастасия Ивановна – главный специалист службы «одно окно»

Володько Александра Игнатьевна – специалист службы «одно окно»

Касперович Татьяна Владимировна – специалист службы «одно окно»

Сивицкая Кристина Олеговна – специалист службы «одно окно»

**График приема:**

понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00;

вторник с 8.00 до 20.00;

обед с 13.00 до 14.00;

1-я, 2-я и 3-я суббота месяца с 9.00 до 13.00.

**Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление о выдаче специальногоразрешения (лицензии) на правоосуществления образовательнойдеятельности (далее – заявление) | заявление должно содержатьсведения, предусмотренныев подпункте 15.1 пункта 15Положения о лицензированииотдельных видов деятельности;по форме согласно приложению 1 | письменная:личнопосредством почтовой связив электронной форме в виде электронного документа <\*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы или электронной почты |
| легализованная выписка из торгового в виде электронного документареестра страны, в которой иностраннаяорганизация утверждена, или иноеэквивалентное доказательствоюридического статуса иностраннойорганизации в соответствиис законодательством ее учреждения  |  |
| документ об уплате государственнойпошлины (за исключениемосуществления платы посредствомиспользования автоматизированнойинформационной системы единогорасчетного и информационногопространства) |  |  |
| сведения о планируемой численностиобучающихся | по форме согласно приложению 2 |
| перечень учебных планов, учебнотематических планов | по форме согласно приложению 3 |
| сведения о планируемойукомплектованности учрежденияобразования и иной организации,которой в соответствиис законодательством предоставленоправо осуществлять образовательнуюдеятельность (далее – учреждениеобразования), педагогическимиработниками и квалификациипедагогических работников, в томчисле руководителя и егозаместителей | по форме согласно приложению 4 |  |
| сведения о наличии материальнотехнической базы учрежденияобразования | по форме согласно приложению 5 |  |
| сведения о наличии учебных изданийучреждения образования | по форме согласно приложению 6 |  |
| заключение органов или иныхорганизаций, осуществляющихгосударственный санитарный надзор,о соответствии материальнотехнической базы учрежденияобразования обязательнымНациональный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.04.2022, 8/379707для соблюдения требованиямтехнических нормативных правовыхактов, а также возможности ееиспользования для осуществленияобразовательного процесса |  |  |
| перечень обособленныхподразделений (филиалов) | по форме согласно приложению 7 |  |
| копии разрешений на открытиеподготовки по специальностямсреднего специального, высшегообразования, переподготовкируководящих работникови специалистов, имеющих высшееобразование, переподготовкируководящих работникови специалистов, имеющих среднееспециальное образование, повышенияквалификации руководящихработников и специалистовпо профилям образования,направлениям образования |  |  |

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

**Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| специальное разрешение (лицензия) на осуществление образовательной деятельности | бессрочно | письменная |

**Срок осуществления административной процедуры:** 15 рабочих дней, а при проведении оценки - 25 рабочих дней

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:** государственная пошлина

Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной

процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной

процедуры: государственная пошлина в размере 10 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной

процедуры, установлены абзацем первым и третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1

Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. № 6 «О стимулировании

предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений,

сельской местности»

Приложение 1

к Положению о порядке представления

и перечнях документов и (или) сведений,

необходимых для принятия решений

по вопросам лицензирования,

требованиях к представляемым

документам и (или) сведениям

  Форма

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование лицензирующего органа)

**Заявление**

**о предоставлении лицензии**

|  |
| --- |
| Сведения о соискателе лицензии |
| Полное наименование юридического лица, иностранной организации или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, иностранного индивидуального предпринимателя |   |
| Место нахождения юридического лица, иностранной организации или регистрация по месту жительства (место жительства иностранного гражданина или лица без гражданства) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, иностранного индивидуального предпринимателя: |   |
| страна |   |
| область |   |
| район |   |
| населенный пункт |   |
| улица, проспект, переулок и иное |   |
| номер дома |   |
| номер корпуса |   |
| вид (квартира, комната, офис и иное) и номер помещения |   |
| Дополнительные сведения, уточняющие место нахождения (регистрацию по месту жительства) |   |
| Учетный номер плательщика <1> либо идентификационный код (номер) налогоплательщика или его аналог в стране регистрации <2> (при наличии) |   |
| Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей <1> или эквивалентном реестре (регистре) иностранного государства <2> (при наличии) |   |
| Документ, удостоверяющий личность <3>: |   |
| вид |   |
| серия (при наличии), номер |   |
| наименование (код) государственного органа, выдавшего документ |   |
| дата выдачи |   |
| срок действия |   |
| личный (идентификационный) номер |   |
| Прошу предоставить лицензию на (наименование лицензируемого вида деятельности) |   |
| в части (наименование составляющих работ и (или) услуг <4>) |   |
| Территория, торговые и иные объекты, помещения, транспортные средства, на которой (в которых, с использованием которых) будет осуществляться лицензируемый вид деятельности <5> |   |
| Иные сведения о лицензируемом виде деятельности, составляющих работах и (или) услугах <5> |   |
| Сведения об обособленных подразделениях, в которых соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности <6> |
| Полное наименование |   |
| Место нахождения: |   |
| область |   |
| район |   |
| населенный пункт |   |
| улица, проспект, переулок и иное |   |
| номер дома |   |
| номер корпуса |   |
| вид (комната, офис и иное) и номер помещения |   |
| Дополнительные сведения, уточняющие место нахождения |   |
| Наименование составляющих работ и (или) услуг, которые будет осуществлять обособленное подразделение <4> |   |
| Территория, торговые и иные объекты, помещения, транспортные средства, на которой (в которых, с использованием которых) будет осуществляться лицензируемый вид деятельности обособленным подразделением <5> |   |
| Иные сведения об обособленном подразделении, лицензируемом виде деятельности, составляющих работах и (или) услугах <5> |   |
| Сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении лицензии |
| Государственная пошлина уплачена посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства <7>: |   |
| учетный номер операции (транзакции) в едином расчетном и информационном пространстве |   |
| сумма (белорусских рублей) |   |
| Сведения о льготе по государственной пошлине (при наличии) |   |
| Иные сведения <5> |   |
| Документы, представляемые вместе с заявлением: |   |
| 1.                 на      листах в    экз. |
| 2.                 на      листах в    экз. |
| Сведения о руководителе соискателя лицензии <8> |
| Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) |   |
| Документ, удостоверяющий личность: |   |
| вид |   |
| серия (при наличии) и номер |   |
| наименование (код) государственного органа, выдавшего документ |   |
| дата выдачи |   |
| срок действия |   |
| личный (идентификационный) номер |   |
| Документ, подтверждающий полномочия: |   |
| приказ о назначении на должность руководителя, выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, иностранной организации, трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор и иное |   |
| дата |   |
| номер |   |
| Служебный телефон |   |
| Сведения об уполномоченном представителе соискателя лицензии <9> |
| Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) |   |
| Документ, удостоверяющий личность: |   |
| вид |   |
| серия (при наличии) и номер |   |
| наименование (код) государственного органа, выдавшего документ |   |
| дата выдачи |   |
| срок действия |   |
| личный (идентификационный) номер |   |
| Документ, подтверждающий полномочия: |   |
| доверенность, иной документ, подтверждающий полномочия на совершение юридически значимых действий от имени соискателя лицензии |   |
| дата |   |
| номер |   |
| срок действия |   |
| Контактные данные соискателя лицензии |
| Почтовый адрес <10>: |   |
| страна |   |
| область |   |
| район |   |
| населенный пункт |   |
| улица, проспект, переулок и иное |   |
| номер дома |   |
| номер корпуса |   |
| вид (квартира, комната, офис и иное) и номер помещения |   |
| Контактный телефон |   |
| Электронная почта (при наличии) |   |

 Сведения, изложенные в заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны.

Руководитель юридического лица

(руководитель иностранной

организации, физическое лицо,

в том числе индивидуальный

предприниматель, иностранный

индивидуальный предприниматель),

уполномоченный представитель         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (подпись)       (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)

 --------------------------------

<1> Для соискателя лицензии, созданного в соответствии с законодательством Республики Беларусь, с местом нахождения в Республике Беларусь или зарегистрированного в Республике Беларусь.

<2> Для соискателя лицензии, созданного в соответствии с законодательством иностранного государства, с местом нахождения за пределами Республики Беларусь или зарегистрированного в иностранном государстве.

<3> Для физического лица, ходатайствующего о предоставлении лицензии на адвокатскую деятельность или деятельность, связанную с коллекционированием и экспонированием оружия и боеприпасов.

<4> Для лицензируемых видов деятельности, включающих составляющие работы и (или) услуги. Указываются составляющие работы и (или) услуги, которые соискатель лицензии намерен осуществлять.

<5> Заполняется, если представление таких сведений предусмотрено Положением о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям.

<6> Заполняется при намерении соискателя лицензии осуществлять лицензируемый вид деятельности в обособленном подразделении. Данные заполняются по каждому обособленному подразделению.

<7> Заполняется в случае уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства.

<8> Для юридического лица, иностранной организации.

<9> Заполняется в случае представления заявления уполномоченным представителем соискателя лицензии.

<10> Указывается адрес фактического места нахождения юридического лица, иностранной организации или места жительства физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, иностранного индивидуального предпринимателя.