

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
от 28.09.2021 № 1

## ИЗВЕЩЕНИЕ № 1

о проведении конкурса

### 1. Сведения об организаторе конкурса.

- 1.1. полное наименование: Смолевичский районный исполнительный комитет;
- 1.2. место нахождения: 222201, Минская область, г. Смолевичи, ул. Советская, д.125;
- 1.3. адрес официального сайта: <http://smolevichi.gov.by/>;
- 1.4. адрес электронной почты: [econ@smolevichi.gov.by](mailto:econ@smolevichi.gov.by);
- 1.5. фамилия, имя, отчество секретаря комиссии: Михейчик Сергей Леонидович;
- 1.6. номер телефона секретаря комиссии: +375 1775 44881.

### 2. Информация о конкурсе.

- 2.1. номер конкурса: 1;
- 2.2. дата проведения конкурса: **29 октября 2021 г.**;
- 2.3. время проведения конкурса: **11 часов 00 минут**;
- 2.4. место проведения конкурса: 222201, Минская область, г.Смолевичи, ул.Советская, д.125.
- 2.5. вид конкурса: открытый конкурс, проводится впервые;
- 2.6. предмет конкурса: право на заключение договора на реализацию мероприятия государственной программы;
- 2.7. порядок проведения конкурса: конкурс проводится в порядке, определенном постановлением Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 18 марта 2021 г. № 16 «О конкурсе по выбору исполнителей мероприятий».

### 3. Сведения о мероприятиях.

- 3.1. наименование государственной программы: Государственная программа «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021–2025 годы», утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 января 2021 г. № 50 «О государственной программе «Комфортное жилье и благоприятная среда» на 2021-2025 годы»;
- 3.2. наименование подпрограммы: подпрограмма 1 «Доступность услуг», задача 2 «Содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию»;
- 3.3. наименование мероприятий:
  - 3.3.1. **«Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных**

**частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»**

3.4. возможность осуществления реализации мероприятий (части мероприятий) частично (несколькими исполнителями мероприятий): нет

**4. Информация об условиях выполнения мероприятий подпрограммы.**

4.1. условия выполнения мероприятий:

4.1.1. ожидаемые результаты реализации мероприятий: содействие повышению качества бытовых услуг и их разнообразию, развитие выездного обслуживания;

4.1.2. начальный при необходимости и конечный срок реализации мероприятий (части мероприятий): декабрь 2021 года;

4.1.3 условия (требования) к качеству реализации мероприятий (части мероприятий): нет;

4.2. ориентировочный размер средств, предоставляемых исполнителю на выполнение мероприятий из средств районного бюджета: **50 000 рублей;**

4.2.1. **«Приобретение необходимых для оказания бытовых услуг населению в сельской местности транспортных средств, запасных частей к ним и их ремонта в целях развития выездного обслуживания»**: 50 000 рублей;

4.3. источник финансирования: районный бюджет, собственные средства.

4.4. объем выполнения мероприятий: (в полном объеме).

**5. Информация об определении участника, выигравшего конкурс.**

5.1. перечень критериев определения участника, выигравшего конкурс, способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс

Описание критериев определения участника, выигравшего конкурс	Способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс
<b>Количество объектов бытового обслуживания по оказанию бытовых услуг населению на территории Смоленвичского района (максимум – 15 баллов)</b>	
- от 10 и выше	15
- от 7 до 10	10
- от 3 до 7	5
- менее 3	1
<b>Количество видов бытовых услуг непосредственно оказываемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (максимум – 15 баллов)</b>	
- от 11 и выше	15
- от 8 до 11	10
- от 3 до 8	5
- менее 3	1

<b>Количество населенных пунктов с численностью населения менее 600 человек, входящих в зону обслуживания объектов бытового обслуживания юридического лица, индивидуального предпринимателя (максимум – 15 баллов)</b>	
- от 20 и выше	15
- от 10 до 20	10
- от 5 до 10	5
- менее 5	1
<b>Количество видов бытовых услуг, включенных в Реестр бытовых услуг на дату подачи заявки.</b>	
- от 20 и выше	15
- от 10 до 20	10
- от 5 до 10	5
- менее 5	1
<b>Важность реализации предложенного мероприятия (проекта) для района (максимум – 15 баллов)</b>	
Устанавливается комиссией путем обсуждения	от 0 до 15

5.2. способ оценки критериев определения участника, выигравшего конкурс: по наибольшей сумме баллов, при равном количестве баллов у нескольких претендентов предпочтение отдается участнику (участникам) конкурса по значимости проекта (проектов) для района на усмотрение комиссии.

## **6. Перечень условий, включаемых в договор на выполнение мероприятий.**

6.1. перечень условий о выполнении мероприятий:

- объем выполнения (бюджетные средства, собственные средства);
- сроки выполнения мероприятий;

6.2. источник, размер и сроки финансирования мероприятий;

6.3. результат выполнения мероприятий для организатора конкурса;

6.4. перечень условий (требований) к качеству выполнения мероприятий;

6.5. порядок и сроки приемки результата выполнения мероприятий;

6.6. показатели деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей (название показателей и их значение):

- *обеспечение темпа роста объемов оказания бытовых услуг к предыдущему году (в сопоставимых ценах) по итогам 2021 года – 100,1 %;*

- *дополнительно для индивидуального предпринимателя – создание не менее трех рабочих мест.*

6.7. обязательство исполнителя мероприятий по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

6.8. меры ответственности, в том числе:

- за несвоевременность (нарушение сроков) выполнения мероприятий;
- за нарушение условий (требований) к качеству выполнения мероприятий;
- за недостижение показателей деятельности исполнителя мероприятий, направленной на достижение целевых показателей;
- за неэффективное использование средств на осуществление мероприятий.

#### **7. Сведения об оформлении участия в конкурсе.**

7.1. место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе: 222201, Минская область, г. Смолевичи, ул. Советская, д.125, каб. 29.

7.2. дата и время конечного срока приема заявок на участие в конкурсе: **до 15 часов 00 минут «28» октября 2021 года;**

7.3. заявка на участие в конкурсе составляется на белорусском или русском языке на бумажном носителе в письменном виде в произвольной форме с учетом требований, установленных Инструкцией и иных требований, указанных в настоящем извещении;

7.4. юридическое лицо, индивидуальный предприниматель заявляет об участии в конкурсе в качестве потенциального исполнителя мероприятий посредством подачи организатору конкурса заявки на участие в конкурсе в соответствии со следующими требованиями:

7.4.1. заявка на участие в конкурсе запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в конверт (далее - конверт с заявкой) на котором указываются:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
- наименование государственной программы;
- наименование подпрограммы;
- наименование мероприятий подпрограммы.

7.4.2. конверт с заявкой запечатывается юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем с проставлением на нем пометки «Заявка на участие в конкурсе по государственной программе», который направляется ими в адрес организатора конкурса посредством почтовой связи в виде регистрируемого почтового отправления или нарочным (курьером).

7.4.3. каждый лист заявки на участие в конкурсе удостоверяется подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо лица, уполномоченного им, и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие разделы:

7.5.1. сведения об участнике конкурса:

- полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
- место нахождения (почтовый адрес) для юридического лица либо место жительства (почтовый адрес) для индивидуального предпринимателя;
- учетный номер плательщика;
- банковские реквизиты;
- адрес электронной почты;
- фамилию, собственное имя, отчество и номер телефона лица для контактов;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

7.5.2. сведения об организаторе конкурса:

- полное наименование;
- место нахождения;

7.5.3. информация о конкурсе:

- предмет конкурса;
- дата проведения конкурса;

7.5.4. информация о мероприятиях подпрограммы:

- наименование государственной программы;
- наименование подпрограммы;
- наименование мероприятий подпрограммы.

7.5.5. условия, предлагаемые участником конкурса для заключения договора на выполнение мероприятий:

- объем выполнения мероприятий (бюджетные средства, собственные средства);
- сроки выполнения мероприятий;
- результат выполнения мероприятий;
- показатели деятельности участника конкурса, направленной на достижение целевых показателей, которые он обязуется достичь в результате выполнения мероприятий;

7.5.6. обязательство выполнить мероприятия в соответствии с условиями (требованиями) к качеству выполнения мероприятий;

7.5.7. обязательство по возврату средств, использованных не по целевому назначению или использованных с нарушением бюджетного или иного законодательства;

7.5.8. право на осуществление соответствующего вида деятельности;

7.5.9. прилагаемые документы, предусмотренные Инструкцией и иные документы, представляемые участником конкурса по его усмотрению.

7.5.10. заявление участника конкурса на участие в конкурсе и об отсутствии следующих обстоятельств:

- участник находится в процессе ликвидации (прекращения деятельности), в отношении его судом принято решение о банкротстве с ликвидацией (прекращением деятельности) должника, он находится в процессе реорганизации (за исключением юридических лиц, реорганизуемых путем присоединения к ним других юридических лиц);
- участник включен в список поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок;
- участник предоставил недостоверную информацию о себе.

#### **8. Срок для отказа от конкурса организатором конкурса.**

8.1. организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за тридцать календарных дней до проведения конкурса, если иной срок не предусмотрен законодательством или в извещении о проведении конкурса.

#### **9. Срок для заключения договора на выполнение мероприятий.**

9.1. срок для направления организатором конкурса участнику конкурса, выигравшему конкурс, двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, составленного организатором конкурса по результатам проведения конкурса, подписанных руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса – 3 календарных дня после размещения итогового протокола конкурсной комиссии на официальном сайте райисполкома;

9.2. срок для направления участником конкурса, выигравшим конкурс, организатору конкурса одного из двух экземпляров договора на выполнение мероприятий, полученных им от организатора конкурса, подписанного руководителем или уполномоченным представителем организатора конкурса и участником конкурса, выигравшим конкурс – 3 календарных дня.

#### **10. Перечень требований, предъявляемых к участникам конкурса, с указанием перечня документов, представляемых участником организатору конкурса в подтверждение соответствия каждому требованию.**

10.1. справка (информация) по критериям, указанным в пункте 5.1, подписанная руководителем;

10.2. справка (информация) об оказании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем бытовых услуг населению в объектах бытового обслуживания, расположенных в сельской местности, а также в населенных пунктах, не имеющих объектов бытового обслуживания, подписанная руководителем;

10.3. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

10.4. заверенная копия свидетельства о включении исполнителя в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь»;

10.5. справка налогового органа о состоянии расчетов с бюджетом на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе.

Заместитель председателя



А.М.Саскевич