Начиная с отчетного периода **3 квартал 2019 года** **форма ПУ-2,** заполняется в новом формате и представляется только через портал Фонда (версия 2.0) ([portal2.ssf.gov.by)](https://www.ssf.gov.by/ru/news-ru/view/novaja-versija-portala-fonda-portal-fonda-20-dostupna-po-adresu-portal2ssfgovby-10801/).

****

В новой форме **ПУ-2** предусмотрено для заполнения три раздела:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы.

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания.

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству.

Форма **ПУ-2** дополнена графами с данными о дате и номере приказа о приеме (увольнении), кодами: видов трудового договора; оснований увольнения; должности служащего, профессии рабочего по общегосударственному классификатору **ОКРБ 014-2017«Занятия».**

**Примеры заполнения сведений о приеме и увольнении формы ПУ-2**

**Пример 1.** Застрахованное лицо принято на работу 15.05.2016;

 05.07.2019 согласно приказу № 5-к от 04.07.2019 уволено с работы по соглашению сторон в соответствии с пунктом 1 части второй статьи 35 Трудового кодекса Республики Беларусь.

 Так как с 01.07.2019 до даты увольнения не было изменений в части реквизитов разделов 2 и 3, в форме ПУ-2 следует заполнить 1 раздел.

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | код работы по совместительству\* | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № приказа |
|  |  |  |  | 05.07.2019 | 1.1[[1]](#footnote-1) | 04.07.2019 | 5-к |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Если застрахованное лицо является внешним совместителем, в графе указывается "1", если не является внешним совместителем, - "0"

**Пример 2.** Застрахованное лицо принято на работу 01.01.2017;

05.07.2019 согласно приказу от 05.07.2019 № 2-к переведено на должность бухгалтера;

05.07.2019 присвоена вторая квалификационная категория согласно приказу от 05.07.2019 № 3-к;

25.09.2019 уволено с работы по соглашению сторон согласно приказу от 24.09.2019 № 7-к.

В форме ПУ-2 за 3 квартал 2019 года следует заполнить разделы 1 и 2, раздел 3 не заполняется.

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | код работы по совместительству\* | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № приказа |
|  |  |  |  | 25.09.2019 | 1.1 | 24.09.2019 | 7-к |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Если застрахованное лицо является внешним совместителем, в графе указывается "1", если не является внешним совместителем, - "0"

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия» | Основание | Присвоение квалификационной категории |
| дата приказа | № при-каза | дата приема, перевода | код вида трудового договора | дата приказа | № при-каза | дата присвоения |
| 2411-003-02-2-00 | 05.07.2019 | 2-к | 05.07.2019 | 01 | 05.07.2019 | 3-к | 05.07.2019 |

**Пример 3.** Застрахованное лицо работает у работодателя по основному месту работы с 01.01.2019;

05.07.2019 согласно приказу от 05.07.2019 № 5-к принято на работу уборщиком помещений (служебных) на условиях внутреннего совместительства.

В форме ПУ-2 следует заполнить раздел 3, разделы 1 и 2 не заполняются.

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»  | Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | дата увольнения с работы | код основания увольне-ния с работы | дата приказа | № приказа |
| 9112-001-01-1-00 | 05.07.2019 | 05.07.2019 | 5-к |  |  |  |  |

**Пример 4.** Застрахованное лицо работает у работодателя с 01.01.2019;

12.08.2019 согласно приказу от 12.08.2019 № 8-к присвоена третья квалификационная категория бухгалтера.

В форме ПУ-2 следует заполнить раздел 2, разделы 1 и 3 не заполняются.

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия» | Основание | Присвоение квалификационной категории |
| дата приказа | № при-каза | дата приема, перевода | код вида трудового договора | дата приказа | № при-каза | дата присвоения |
| 2411-003-02-3-00 |  |  |  |  | 12.08.2019 | 8-к | 12.08.2019 |

**Пример 5.** Застрахованное лицо работает у работодателя с 15.01.2019;

01.07.2019 согласно приказу от 01.07.2019 № 10-к переведено на должность бухгалтера,

15.08.2019 согласно приказу от 15.08.2019 № 13-к присвоена третья квалификационная категория,

02.09.2019 принято на работу на условиях внутреннего совместительства на должность тарификатора согласно приказу от 02.09.2019 № 15-к,

25.09.2019 уволено с основного места работы и с работы по совместительству по соглашению сторон согласно приказу от 24.09.2019 № 20-к.

26.09.2019 согласно приказу от 26.09.2019 № 21-к застрахованное лицо принимается на работу по должности, по которой он работал на условиях внутреннего совместительства (тарификатор).

Форму ПУ-2 следует заполнить:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | код работы по совместительству\* | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № приказа |
|  |  |  |  | 25.09.2019 | 1.1 | 24.09.2019 | 20-к |
| 26.09.2019 | 26.09.2019 | 21-к | 0 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Если застрахованное лицо является внешним совместителем, в графе указывается "1", если не является внешним совместителем, - "0"

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия» | Основание | Присвоение квалификационной категории |
| дата приказа | № прика-за | дата приема, перевода | код вида трудового договора | дата приказа | № приказа | дата присвоения |
| 2411-003-02-2-00 | 01.07.2019 | 10-к | 01.07.2019 | 01 |  |  |  |
| 2411-003-02-3-00 |  |  |  |  | 15.08.2019 | 13-к | 15.08.2019 |
| 4311-004-02-0-00 | 26.09.2019 | 21-к | 26.09.2019 | 01 |  |  |  |

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»  | Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № приказа |
| 4311-004-02-0-00 | 02.09.2019 | 02.09.2019 | 15-к | 25.09.2019 | 1.1 | 24.09.2019 | 20-к |

**Пример 6.**

01.07.2019 застрахованное лицо принято на работу согласно приказу от 01.07.2019 № 3-к на должность бухгалтера,

13.08.2019 согласно приказу от 13.08.2019 № 5-к принято на условиях внутреннего совместительства на должность уборщика помещений (служебных),

13.09.2019 уволено с основного места работы и с работы по совместительству по соглашению сторон согласно приказу от 12.09.2019 № 7-к,

14.09.2019 принято на работу согласно приказу от 14.09.2019 № 8-к на условиях внешнего совместительства на должность, по которой застрахованное лицо работало на условиях внутреннего совместительства.

Форму ПУ-2 следует заполнить:

1. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № прика-за | код работы по совместительству\* | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № приказа |
| 01.07.2019 | 01.07.2019 | 3-к | 0 | 13.09.2019 | 1.1 | 12.09.2019 | 7-к |
| 14.09.2019 | 14.09.2019 | 8-к | 1 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Если застрахованное лицо является внешним совместителем, в графе указывается "1", если не является внешним совместителем, - "0"

2. Сведения о наименовании профессии, должности, указанные в приказе (распоряжении) работодателя о приеме на работу, переводе на другую постоянную работу на основании штатного расписания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия» | Основание | Присвоение квалификационной категории |
| дата приказа | № приказа | дата приема, перевода | код вида трудового договора | дата приказа | № приказа | дата присвоения |
| 2411-003-02-3-00 | 01.07.2019 | 3-к | 01.07.2019 | 01 |  |  |  |
| 9112-001-01-1-00 | 14.09.2019 | 8-к | 14.09.2019 | 01 |  |  |  |

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»  | Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № прика-за |
| 9112-001-01-1-00 | 13.08.2019 | 13.08.2019 | 5-к | 13.09.2019 | 1.1 | 12.09.2019 | 7-к |

**Пример 7.** Застрахованное лицо работает у работодателя с 25.05.2019,

10.07.2019 принято на работу на условиях внутреннего совместительства согласно приказу от 10.07.2019 № 8-к на должность уборщика помещений (служебных).

В форме ПУ-2 заполняется раздел 3, разделы 1 и 2 не заполняются.

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»  | Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № прика-за |
| 9112-001-01-1-00 | 10.07.2019 | 10.07.2019 | 8-к |  |  |  |  |

**Пример 8.** Застрахованное лицо, работавшее у работодателя по основному месту работы и на условиях внутреннего совместительства с 04.04.2019, уволено с работы совместительству 02.07.2019 согласно приказу от 01.07.2019 № 13-к. В форме ПУ-2 заполняется раздел 3, разделы 1 и 2 не заполняются.

3. Сведения о приеме на работу и увольнении с работы по внутреннему совместительству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код должности служащего, профессии рабочего по Общегосу-дарственному классификатору ОКРБ 014-2017 «Занятия»  | Сведения о приеме на работу | Сведения об увольнении с работы |
| дата приема на работу | дата приказа | № приказа | дата увольнения с работы | код основания увольнения с работы | дата приказа | № прика-за |
| 9112-001-01-0-00 |  |  |  | 02.07.2019 | 1.1 | 01.07.2019 | 13-к |

1. Код основания увольнения заполняется согласно приложению 6 к Инструкции о порядке заполнения форм документов персонифицированного учета, утвержденной постановлением правления Фонда от 19 июня 2014 г. № 7 [↑](#footnote-ref-1)