**2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала**

**2.47.2. на получение на платной основе общего высшего образования, специального высшего образования, среднего специального образования в государственных учреждениях образования Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Служба, управление, отдел райисполкома,***  ***в который гражданин должен обратиться за получением консультации, сдачи и получения документов*** | ***служба «Одно окно» по адресу:***  ***ул. Советская, д.119***  ***г. Смолевичи, Минской области.***  ***тел. 801776-3-71-20, 142*** |
| ***Управление, отдел райисполкома, служба, Ф.И.О. работника, ответственного за выполнение процедуры, адрес, номер телефона*** | ***Подготовка административного решения осуществляет управление по труду, занятости и социальной защите Смолевичского райисполкома***  *г.Смолевичи, ул.Первомайская, 1а*  ***Режим работы:***  *ежедневно кроме выходных дней*  *с 8.00 до 8.30 (дежурный сотрудник)*  ***кабинет № 10, телефон 29 544***  *главный специалист отдела пенсионного обеспечения –* ***Вышинская Марина Петровна;***  *ежедневно кроме выходных дней с 8.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00*  ***кабинет № 10 телефон 29 472***  *главный специалист отдела пенсионного обеспечения –****Александрова Олеся Сергеевна***  ***в период временного отсутствия:***  ***кабинет № 4, телефон 28 493***  *заместитель начальника отдела пенсионного обеспечения –* ***Куст Ольга Вячеславовна*** |

**Максимальный срок рассмотрения** – 1 месяц со дня подачи заявления

**Размер взимаемой платы** – бесплатно

**Срок действия документа** – единовременно

**Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

* Заявление
* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
* решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала
* договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе
* справка о том, что гражданин является обучающимся
* документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого заключен договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе
* свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения
* документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их заключен договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала)
* документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого заключен
* договор о подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе, а также при выделении долей семейного капитала
* свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда (выписка из решения) о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал

**Документы, запрашиваемые в других организациях:**

* сведения об открытии счета (отдельного счета) по учету вклада (депозита) «Семейный капитал» (если такие сведения отсутствуют в личном деле гражданина)\*\*\*
* сведения о лишении родительских прав, отмене усыновления (удочерения), отобрании ребенка (детей) из семьи по решению суда, отказе от ребенка (детей)
* сведения о наличии не снятой или не погашенной в установленном порядке судимости за совершение умышленных тяжких или особо тяжких преступлений против человека